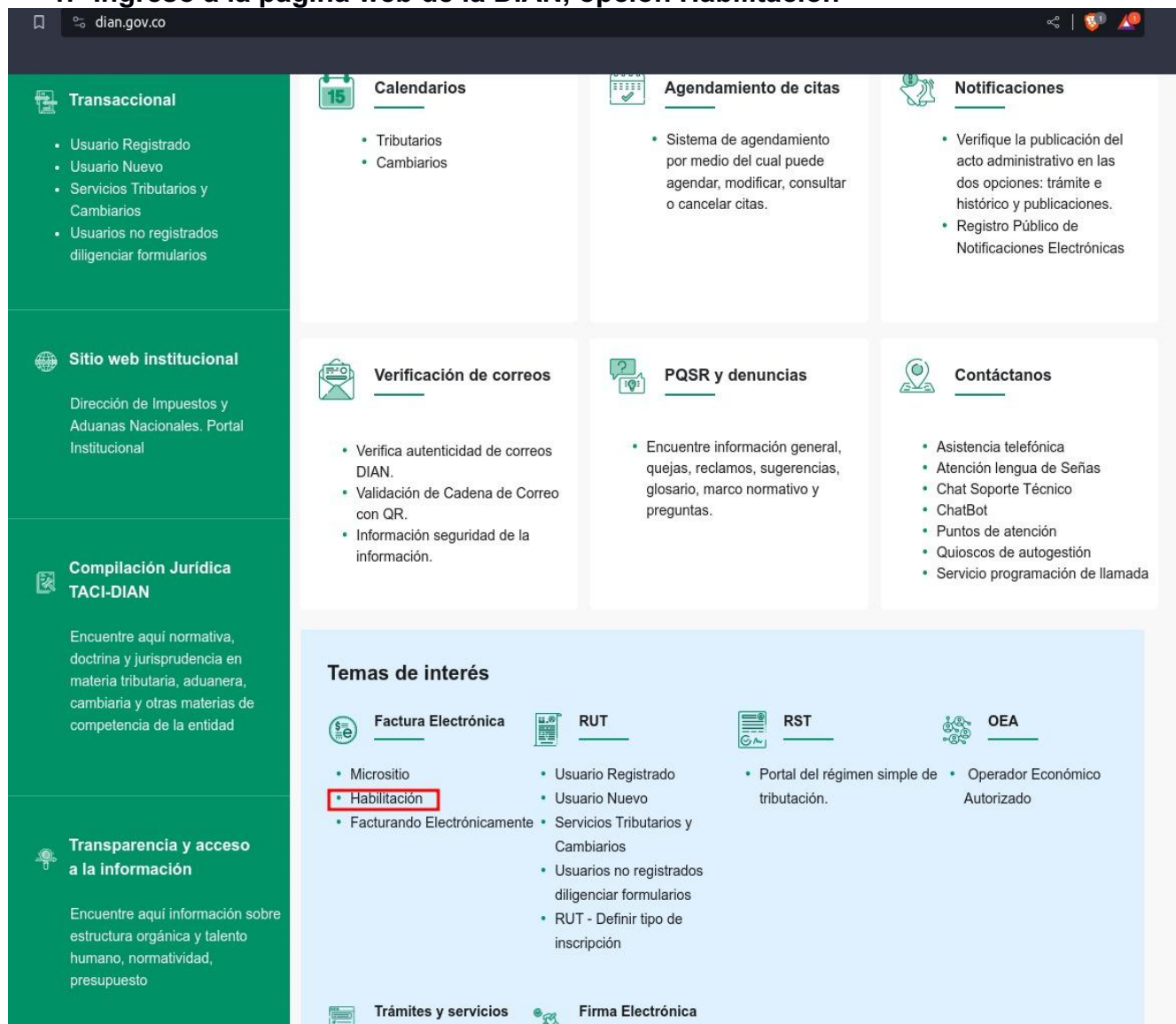


- Debido a la actualización generada para el día miércoles en la noche, la DIAN, solicita que se genere una nueva configuración para los **Documentos para no obligados a facturar**, ya que de no realizarse el siguiente paso a paso nos genera una Regla de Rechazo, la cual es **DSAB19b NIT del Prestador de Servicios debe estar registrado en la DIAN**.

## 1. Ingreso a la página web de la DIAN, opción Habilitación



The screenshot shows the DIAN website homepage (dian.gov.co) with a green sidebar and a main content area. The sidebar contains navigation options: Transaccional, Sitio web institucional, Compilación Jurídica TACI-DIAN, and Transparencia y acceso a la información. The main content area features several service tiles: Calendarios, Agendamiento de citas, Notificaciones, Verificación de correos, PQSR y denuncias, and Contáctanos. At the bottom, there is a 'Temas de interés' section with links to Factura Electrónica, RUT, RST, and OEA. The 'Habilitación' link under Factura Electrónica is highlighted with a red box.

**Transaccional**

- Usuario Registrado
- Usuario Nuevo
- Servicios Tributarios y Cambiarios
- Usuarios no registrados diligenciar formularios

**Sitio web institucional**

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Portal Institucional

**Compilación Jurídica TACI-DIAN**

Encuentre aquí normativa, doctrina y jurisprudencia en materia tributaria, aduanera, cambiaria y otras materias de competencia de la entidad

**Transparencia y acceso a la información**

Encuentre aquí información sobre estructura orgánica y talento humano, normatividad, presupuesto

**Calendarios**

- Tributarios
- Cambiarios

**Agendamiento de citas**

- Sistema de agendamiento por medio del cual puede agendar, modificar, consultar o cancelar citas.

**Notificaciones**

- Verifique la publicación del acto administrativo en las dos opciones: trámite e histórico y publicaciones.
- Registro Público de Notificaciones Electrónicas

**Verificación de correos**

- Verifica autenticidad de correos DIAN.
- Validación de Cadena de Correo con QR.
- Información seguridad de la información.

**PQSR y denuncias**

- Encuentre información general, quejas, reclamos, sugerencias, glosario, marco normativo y preguntas.

**Contáctanos**

- Asistencia telefónica
- Atención lengua de Señas
- Chat Soporte Técnico
- ChatBot
- Puntos de atención
- Quioscos de autogestión
- Servicio programación de llamada

**Temas de interés**

**Factura Electrónica**

- Micrositio
- **Habilitación**
- Facturando Electrónicamente

**RUT**

- Usuario Registrado
- Usuario Nuevo
- Servicios Tributarios y Cambiarios
- Usuarios no registrados diligenciar formularios
- RUT - Definir tipo de inscripción

**RST**

- Portal del régimen simple de tributación.

**OEA**

- Operador Económico Autorizado

**Trámites y servicios**

**Firma Electrónica**

## 2. Menú - Registro y Habilitación - Documentos Electrónicos

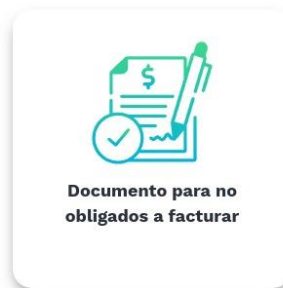


### 3. Documentos Electrónicos - Factura Electrónica

#### ← Documentos Electrónicos

Aso

Seleccione el tipo de documento:



### 4. Configurar modos de operación

NIT \*

Nombre \*

Razón social \*

Correo electrónico para recepción

Estado de aprobación

Correo electrónico para recepción de facturas

Fecha de inicio producción

**¡ Importante!**

Consulte de acuerdo a la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 - Artículo 20 (Calendarios 1, 2 y 3) cuando le corresponde iniciar con la obligación de expedir Factura Electrónica con validación previa. Recuerde que el correo suministrado en este procedimiento de habilitación será el autorizado por Usted para la recepción de la factura electrónica de venta, notas débito, notas crédito e instrumentos derivados de la factura electrónica de venta y demás sistemas de facturación.

Para mayor información descargue la resolución aquí.

1 Configurar modos de operación

Sincronizar Contribuyente a producción

---

**Listado de representantes legales asociados**

| NIT      | Nombre | Correo electrónico |
|----------|--------|--------------------|
| REDACTED |        |                    |

### 5. Listado de Modos de operación asociados - Factura Electrónica

Copiar el ID del software para que se pueda comparar con el modo de operación asociado a documento soporte

Seleccione el modo de operación

Url de recepción de facturas en habilitación

**Datos de empresa y software**

Nombre empresa proveedora

Nombre del software

Pin del SW

ID del SW

COPIAR ESTE ID DE SOFTWARE EN UN BLOC DE NOTAS


---

**Listado de modos de operación asociados**


| Modo de operación | Registro   | Estado   | Software    | Id                                   | Pin   | URL   | Rangos de prueba | Acciones |
|-------------------|------------|----------|-------------|--------------------------------------|-------|---|------------------|----------|
| REDACTED          |            |          |             |                                      |       |   |                  |          |
| Software propio   | 17-08-2022 | Aceptado | YEMINUS SAS | e05d3a4f-1c07-4622-a582-4e546aac8f36 | 16797 | https://vpfe-hab.dian.gov.co/WcfDianCustomerServices.svc?wsdl |                  |          |

### 6. Documentos Electrónicos - Documentos para no obligados a facturar


Seleccione el tipo de documento:




**Factura electrónica**




**Nómina electrónica**



**Documento para no obligados a facturar**



**Eventos RADIAN**



**Documentos equivalentes**

## 7. Listado de Modos de operación asociados - Documentos para no obligados a facturar

Teniendo la información que se realiza en el punto #5 se debe validar que el ID del software sea igual al de la facturación electrónica, después de identificar que si sea igual debemos hacer el siguiente paso.

### Información importante solo SI el ID del software no es igual

**Nota:** En caso de que no tengamos el mismo ID del software de la factura electrónica y el documento soporte, se debe borrar el modo de operación y volverlo a solicitar para que el ID quede de la misma forma

Seleccione el modo de operación URL de recepción de documentos \*

Datos de empresa y software

Asociar

**Listado de modos de operación asociados**

| Modo de operación | Documento Electrónico | Registro   | Estado     | Nombre del Software | ID                                   | PIN del SW | URL   | Acciones |
|-------------------|-----------------------|------------|------------|---------------------|--------------------------------------|------------|---|----------|
| Software Propio   | Documento Soporte     | 18-08-2022 | Habilitado | YEMINUS SAS         | e05d3a4f-1c07-4622-a582-4e546aac8f36 | 16797      | https://vpfe-hab.dian.gov.co/WcfDianCustomerServices.svc?wsdl | 👁️ 🗑️    |

VALIDAR QUE ESTE ID DE SOFTWARE SEA IGUAL AL DE FACTURACION ELECTRONICA VALIDADO EN EL PASO ANTERIOR

## 8. Acciones - Botón de Visualizar

Asociar

#### Listado de modos de operación asociados

| Modo de operación | Documento Electrónico | Registro   | Estado     | Nombre del Software | ID                                   | PIN del SW | URL   | Acciones  |
|-------------------|-----------------------|------------|------------|---------------------|--------------------------------------|------------|---|---|
| Software Propio   | Documento Soporte     | 18-08-2022 | Habilitado | YEMINUS SAS         | e05d3a4f-1c07-4622-a582-4e546aac8f36 | 16797      | https://vpfe-hab.dian.gov.co/WcfDianCustomerServices.svc?wsdl |    |

Volver

## 9. Sincronizar a Producción

#### Datos

NIT:

Razón Social:

Correo electrónico:

Estado de aprobación:

#### Lista de representantes legales asociados

| NIT                                   | Nombre | Correo electrónico |
|---------------------------------------|--------|--------------------|
| <input type="text" value="REDACTED"/> |        |                    |